

시설 견학·촬영 신청서

(담당자 기재란)

접수 확인	종료 확인

년 월 일

오이타현립도서관장 귀하

소 속
성 명
(대표자)
주 소
전화번호

아래와 같이 시설 견학·촬영을 신청하오며, 주의 사항에 대해 동의합니다.

1. 목 적

2. 인 원 ()명

3. 일 자

년 월 일 시 분부터
년 월 일 시 분까지(종료 예정 시간)

4. 촬영 여부 촬영 촬영 안 함 (해당 내용에 동그라미)

5. 주의 사항

- ①중앙 카운터에 시설 견학·촬영 신청서를 제출하시면 견학용 명찰을 드립니다. 명찰은 보이는 곳에 착용해 주시고, 견학·촬영 종료 후 중앙 카운터에 반납해 주시길 바랍니다.
- ②견학·촬영 가능 장소는 1층 엔트런스, 커뮤니티 스페이스, 공개 서고, 2층 로비, 열람실 내부, 3층 연결 통로입니다.
- ③견학·촬영 시 타인에게 방해가 되지 않도록 주의해 주시길 바랍니다.
- ④촬영 시 타인이 나오지 않도록 유의하시길 바랍니다. 초상권, 저작권, 개인 정보에 관한 문제가 발생해도 오이타현립도서관은 일절 관여하지 않습니다.
- ⑤촬영한 사진을 출판물 등에 게재하는 경우 사전에 문의하시길 바랍니다.
- ⑥도서관 안내가 필요한 경우 사전에 문의하시길 바랍니다.
- ⑦자료 촬영은 별도 신청이 필요하오니 2층 중앙 카운터에 문의하시길 바랍니다.

시설 견학·촬영 시 주의 사항

시설 견학 또는 촬영 시 아래 주의 사항을 준수하여 주시기 바랍니다.

- ① 중앙 카운터에 시설 견학·촬영 신청서를 제출하시면 견학용 명찰을 드립니다. 명찰은 보이는 곳에 착용해 주시고, 견학·촬영 종료 후 중앙 카운터에 반납해 주시기 바랍니다.
- ② 견학·촬영 가능 장소는 1층 엔트런스, 커뮤니티 스페이스, 공개 서고, 2층 로비, 열람실 내부, 3층 연결 통로입니다.
- ③ 견학·촬영 시 타인에게 방해가 되지 않도록 주의해 주시기 바랍니다.
- ④ 촬영 시 타인이 나오지 않도록 유의하시기 바랍니다. 초상권, 저작권, 개인 정보에 관한 문제가 발생해도 오이타현립도서관은 일절 관여하지 않습니다.
- ⑤ 촬영한 사진을 출판물 등에 게재하는 경우 사전에 문의하시기 바랍니다.
- ⑥ 도서관 안내가 필요한 경우 사전에 문의하시기 바랍니다.
- ⑦ 자료 촬영은 별도 신청이 필요하오니 2층 중앙 카운터에 문의하시기 바랍니다.

오이타현립도서관장